

Antrag auf Änderung des individuellen Grenz- bzw. Richtwertes von 44 ECTS

Achtung! Für Studierende der **Fakultät WW** ist dieses Formular **nicht** gültig!
Hinweise zur ECTS-Begrenzung der **Fakultät WW** finden Sie unter:

<https://wiwi.uni-paderborn.de/studienorganisation/studienorganisation/studienphasen-und-prozesse/modulan-und-abmeldung>

Studierende **aller anderen Fakultäten** füllen bitte dieses Formular aus, wenn sie im kommenden bzw. laufenden Semester Leistungen im Umfang von über 44 ECTS erbringen möchten.

1. Persönliche Daten (Mit einem * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder)

Nachname* Matrikel-Nr.*

Vorname* Telefon-Nr.

(Optional, für evtl. Rückfragen!)

E-Mail / Uni-Login*

(ZIM-Benutzername [xxxxx@mail.uni-paderborn.de])

Studiengang / Studiengänge

2. Antrag auf höhere Punktzahl

Beantragte ECTS-Punktzahl*

(Anzahl der ECTS, die Sie erbringen möchten)

Begründung*

(Für eine ausführlichere Begründung verwenden Sie bitte eine zusätzliche Seite!)

3. Datum und Unterschrift (Antragsteller/in)

4. Abgabe dieses Antrages: Briefkasten bei A2.053

(Zugang im Treppenhaus Gebäude A, B)

Studierende des Instituts für Elektrotechnik und Informationstechnik können ihren ECTS-Antrag auch direkt im Briefkasten des ET-Studienbüros bei P1.3.12 abgeben!

ACHTUNG! Für Studierende der **Fakultät WW** ist dieses Formular **nicht** gültig!

Die Bearbeitung Ihres Antrags erfolgt i.d.R. innerhalb von 14 Tagen!