

Antrag auf Bescheinigung Ihrer Studienzeit an der Universität Paderborn
für Zwecke der gesetzlichen Rentenversicherung

Füllen Sie bitte das folgende Formular vollständig aus und senden es unterschrieben an folgende Adresse:

Universität Paderborn
z.Hd. Service Center
Warburger Str. 100
33098 Paderborn

Kalkulieren Sie bitte eine Bearbeitungszeit von vier Wochen ein. Die Bescheinigung wird Ihnen nach Fertigstellung per Post zugesendet.



Antrag auf Bescheinigung Ihrer Studienzeit an der Universität Paderborn für Zwecke der gesetzlichen Rentenversicherung

Persönliche Daten:

Name: _____

Name während des Studiums: _____

Vorname: _____

Geburtsname: _____

Geburtsdatum: _____

Aktuelle Anschrift: _____

Telefonnummer für evtl. Rückfragen (freiwillig): _____

Studienzeiten in Paderborn:

Ehemalige Matrikelnummer: _____

Studiengang: _____

Studienbeginn: _____

Studienabschluss:
Diplom Staatsexamen Magister
Promotion Bachelor Master
Ohne Abschluss

Die Exmatrikulation erfolgte mit Ablauf
des Sommersemesters des Wintersemesters
im Jahr: _____

Datum und Unterschrift