

**Antragssteller\*in:**

Name, Vorname:	
Fakultät/Bereich:	
Bearbeiter*in:	
Telefon:	
E-Mail:	

**An das  
Personaldezernat  
Sachgebiet 4.2  
der Universität Paderborn**

**auf dem Dienstweg**

**Datum:**

**Antrag auf Abschluss eines Vertrages über einen Gastaufenthalt**

Sehr geehrte Frau Präsidentin,

hiermit bitte ich um Abschluss eines Vertrags über einen Gastaufenthalt von

<b>Vorname Name</b>	
<b>geboren am</b>	
<b>Anschrift in Deutschland</b>	
<b>Anschrift im Heimatland</b>	
<b>Bankverbindung</b>	<b>IBAN:</b> <b>Swift (BIC-Code):</b>
<b>Bei ausländischer Bankverbindung:</b>	<b>Name und Anschrift der Bank:</b>  <b>Account-Nr.:</b> <b>Routing-Nr.:</b> <b>ABA-Nr. :</b> <b>Bankkennzeichen des jew. Landes (z.B. Sort Code):</b>  <b>Kontoinhaber mit Privatanschrift:</b>
<b>derzeitige Stellung/Tätigkeit der*des Gastwissenschaftler*in:</b>	

**Angaben zum Gastaufenthalt:**

<b>Gastaufenthalt:</b>	vom	bis
<b>Wiss. Qualifikation des Gastes:</b>		
<b>Begründung des Gastaufenthaltes:</b>		
<b>Betreuende*r Hochschullehrer*in</b>		

**Finanzieller Zuschuss zum Lebensunterhalt:**

<b>Zuschuss:</b>	€
<b>ggf. Nebenkosten:</b>	€
<b>Gesamtkosten:</b>	€
<b>zzgl. 19 % Umsatzsteuer:</b>	€
<b>Gesamtkosten Aufenthalt:</b>	€

**Finanzierung des Gastaufenthaltes:**

	zu % aus Drittmitteln des geförderten Projektes: Projektkennwort: ; Abrechnungsobjekt:
	zu % aus Abrechnungsobjekt: vom bis

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Antragsteller\*in

**Zustimmung Dekan\*in bzw. Leiter\*in des Instituts oder der Einrichtung:**

\_\_\_\_\_

**Anlagen**

Anlage Merkblatt für die Voraussetzungen zum Abschluss eines Vertrages über einen Gastaufenthalt

Lebenslauf